

حقوق و وظایف کاری در

بزرزبیل

حقوق و وظایف شما به عنوان کارمند،
اضافه کاری، تعطیلات و فسخ قرارداد.



فارسی : حق و حقوق

حقوق اصلی کار برای یک متخصص خارجی که می‌خواهد در برزیل کار کند، توسط قانون کار (CLT)، قانون اساسی فدرال و معاهدات بین‌المللی که برزیل امضاکننده آنها است، اداره می‌شود. مانند کارگران برزیلی، اتباع خارجی که با ویزای کار وارد کشور می‌شوند، در صورتی که الزامات قانونی برای تنظیم وضعیت خود در کشور را رعایت کنند، از حقوق خود برخوردار می‌شوند. در زیر به حقوق اصلی اشاره شده است:

1. حق داشتن کارت کار و تأمین اجتماعی (CTPS)
اتباع خارجی که مجاز به کار در برزیل هستند، حق داشتن کارت کار و تأمین اجتماعی (CTPS) را دارند که سندی ضروری برای رسمی کردن رابطه کاری است. CTPS دسترسی به حقوق کار و تأمین اجتماعی را تضمین می‌کند.
2. حقوق و دستمزد
متخصصان خارجی حق دارند حداقل حقوق پایه یا حداقل حقوق طبقه حرفه‌ای خود را که در صورت وجود توافق جمعی تعیین می‌شود، دریافت کنند. پرداخت باید به واحد پولی برزیل (رئال) انجام شود و تمام حقوق مربوط به دستمزد، پاداش و مزایا اعمال می‌شود.
3. ساعات کاری
ساعات کاری متخصصان خارجی باید محدودیت‌های قانونی تعیین شده توسط CLT را رعایت کند که به طور معمول، یک روز کاری 8 ساعته و 44 ساعت در هفته را پیش‌بینی می‌کند. هرگونه ساعت کاری بیش از این حد نیاز به پرداخت اضافه کاری با افزایش 50٪ در نرخ ساعتی عادی دارد.
4. مرخصی با حقوق
کارگران خارجی پس از گذراندن 12 ماه کار، حق 30 روز مرخصی با حقوق را دارند. در طول دوره مرخصی، کارمند باید حقوق مربوطه به اضافه 1/3 حقوق عادی را دریافت کند.
5. حقوق سیزدهم
متخصصان خارجی همچنین حق دریافت حقوق سیزدهم را دارند که معادل حقوق اضافی است که در دو قسط در طول سال و بر اساس مبلغ حقوق ماهانه پرداخت می‌شود.
6. صندوق غرامت اخراج (FGTS)
اتباع خارجی حق FGTS را دارند که صندوقی است که از سپرده‌های ماهانه کارفرما به میزان 8٪ از حقوق ناخالص تشکیل شده است. این مبلغ را می‌توان در موارد خاص مانند اخراج بدون دلیل موجه، بازنشستگی یا بازگشت دائم به کشور مبدا برداشت کرد.

7. اخطار قبلی
در صورت اخراج ناعادلانه، کارگران خارجی حق دارند 30 روز اخطار قبلی دریافت کنند، به علاوه 3 روز اضافی برای هر سال اضافی کار، تا حداکثر 90 روز.
8. بیمه بیکاری
در صورت اخراج بدون دلیل موجه، متخصصان خارجی ممکن است حق بیمه بیکاری را داشته باشند، مشروط بر اینکه به طور رسمی در برزیل کار کرده باشند و شرایط لازم مانند حداقل زمان کار را داشته باشند.
9. مرخصی زایمان و پدري
کارگران خارجی حق مرخصی زایمان 120 روزه با تضمین شغلی در دوران بارداری و تا پنج ماه پس از زایمان را دارند. پدران حق مرخصی پدري حداقل 5 روز را دارند.
10. پرداخت به INSS (تأمین اجتماعی)
کارگران خارجی باید سهم مؤسسه ملی تأمین اجتماعی (INSS) را پرداخت کنند تا حق خود جهت دسترسی به مزایای تأمین اجتماعی مانند بازنشستگی، بیماری، زایمان و مستمری فوت را تضمین کنند.
11. بهداشت و ایمنی در محل کار
اتباع خارجی حق دارند محیط کاری ایمن با اقدامات پیشگیرانه بهداشت و ایمنی شغلی مطابق با هنجارهای نظارتی (NRs) تعیین شده توسط وزارت کار را داشته باشند.
12. حق برخورداری از رفتار برابر
قانون برزیل تضمین می‌کند که کارگران خارجی از حقوق و وظایف مشابه کارگران ملی برخوردار باشند و هرگونه تبعیض در مورد ملیت، رنگ پوست، جنسیت، سن، مذهب یا وضعیت اتباع خارجی را ممنوع می‌کند.
13. مشارکت در توافقات جمعی
متخصصان خارجی حق دارند در توافقات جمعی که از طریق اتحادیه‌های کارگری صورت می‌گیرد، شرکت کنند که مزایای اضافی یا شرایط خاص را برای این گروه تعیین می‌کند.

14. خاتمه کار

پس از خاتمه قرارداد کار، تبعه خارجی حق دریافت تمام پرداخت‌های معوقه مانند مانده حقوق، مرخصی، حقوق سیزدهم متناسب و FGTS را بسته به نوع خاتمه (با یا بدون دلیل) دارد.

15. حق کار منظم و حقوق برابر

مهاجران و پناهندگان حق دارند به طور قانونی در برزیل کار کنند و از همان حقوق کار شهروندان برزیلی برخوردار شوند. این اصل برابری تضمین می‌کند که متخصصان خارجی مورد تبعیض قرار نگیرند و بتوانند از همه تضمین‌های قانونی برخوردار شوند و ادغام عادلانه و منصفانه را در بازار کار برزیل ارتقا دهند. قانون برزیل مطابق با معاهدات بین‌المللی حقوق بشر تصریح می‌کند که دسترسی به اشتغال باید به کرامت و فرصت‌های برابر برای همه افراد صرف نظر از ملیت یا وضعیت مهاجرت آنها احترام بگذارد.

شرایط کار

کارگران خارجی برای کار قانونی در برزیل باید ویزا یا اجازه اقامت و کار معتبر داشته باشند، همانطور که در قانون مهاجرت (قانون شماره 445.13/2017) تنظیم شده است. کارفرما مسئول اطمینان از رسمی شدن و تنظیم رابطه کاری با وزارت دادگستری و وزارت کار است.

وظایف

برای مهاجری که می‌خواهد در برزیل کار کند، مهم است که نه تنها حقوق خود، بلکه وظایف اصلی یک کارمند را طبق قانون کار برزیل، عمدتاً قانون کار (CLT) بدانند. این وظایف برای حفظ یک رابطه کاری متعادل و محترمانه بین کارفرما و کارمند ضروری است. در زیر به وظایف اصلی یک کارمند در برزیل اشاره شده است:

. رعایت روز کاری

کارمند باید ساعات کاری توافق شده با کارفرما را که به طور معمول 8 ساعت در روز و 44 ساعت در هفته است، رعایت کند. هرگونه غیبت یا تأخیر باید توجیه شود و در صورت اضافه کاری، این باید به درستی ثبت شود.

2. وقت شناسی و حضور

کارمندان باید به موقع در محل کار حاضر شوند و بدون دلیل موجه غیبت نکنند. در صورت بیماری یا سایر موارد پیش‌بینی نشده، کارمند باید از قبل به کارفرما اطلاع دهد و گواهی پزشکی یا توجیهات مناسب ارائه دهد.

3. انجام وظایف با دقت

کارمندان موظفند فعالیت‌های حرفه‌ای خود را با دقت، کارآمدی و مسئولیت‌پذیری مطابق با قوانین داخلی شرکت و دستورالعمل‌های کارفرما انجام دهند.

4. احترام به قوانین داخلی

هر شرکت ممکن است قوانین و مقررات رفتاری خاص خود را داشته باشد. کارگران باید از این قوانین پیروی کنند که می‌تواند شامل همه چیز از استفاده صحیح از لباس فرم گرفته تا نحوه تعامل آنها با مشتریان و همکاران باشد.

5. احترام به دستورات مشروع کارفرما

کارمندان باید از دستورات و دستورالعمل‌های داده شده توسط مافوق خود پیروی کنند، مشروط بر اینکه مشروع و مطابق با قانون کار باشند. این شامل انجام وظایف در محدوده وظایف آنها می‌شود.

6. مراقبت از دارایی‌های شرکت

کارمندان باید از دارایی‌های شرکت مراقبت کنند، از تجهیزات و مواد ارائه شده با دقت و مسئولیت‌پذیری استفاده کنند و از آسیب و اتلاف جلوگیری کنند.

. محرمانگی

کارمندان باید اطلاعات شرکت و مشتری را نزد خود محرمانه نگه دارند، به ویژه هنگامی که شامل داده‌های حساس یا استراتژیک باشد. افشای اطلاعات می‌تواند منجر به عواقب قانونی شود.

8. استفاده صحیح از تجهیزات ایمنی

اگر کار شامل خطراتی برای سلامتی یا ایمنی باشد، کارمند موظف است از تجهیزات حفاظت فردی (PPE) ارائه شده توسط کارفرما به درستی استفاده کند و از مقررات ایمنی شغلی پیروی کند.

9. احترام به همکاران و مافوق

کارمندان باید با همکاران، مافوق و مشتریان خود با احترام و به شیوه‌ای حرفه‌ای رفتار کنند و به ایجاد یک محیط کاری هماهنگ و مشارکتی کمک کنند.

10. گزارش مشکلات

کارمندان باید هرگونه مشکل مربوط به کار مانند خرابی تجهیزات، مشکلات در انجام وظایف یا موقعیت‌های خطرناک ایمنی را فوراً به کارفرمای خود اطلاع دهند.

11. رعایت دوره اخطار قبلی

در صورت فسخ قرارداد کار به درخواست کارمند، آنها باید دوره اخطار 30 روزه را رعایت کنند یا در صورت تمایل به ترک فوری شغل، در مورد غرامت مذاکره کنند.

12. رعایت قانون

علاوه بر تعهدات خاص هر شرکت، کارمندان باید از قوانین کار برزیل و سایر قوانین جاری پیروی کنند و به حقوق کارفرمایان و اخلاق حرفه‌ای احترام بگذارند.

اینها وظایف اصلی کارگران در برزیل است. رعایت آنها برای حفظ یک رابطه کاری سالم و تضمین احترام به حقوق توسط هر دو طرف ضروری است.

© Published by:

Panahgah International Association for Humanitarian Support

Avenida Nove de Julho, 3575 - Anhangabaú - Conj. 901

Postal Code: 13.208-056 - Jundiaí-SP - Brazil

Tel: +55 (11) 91771-4666

contato@panahgah.org

Website: <https://panahgah.org/>

President of Panahgah: Sophia Nobre Santiago


Editor: Sindy Oliveira Nobre Santiago

Editing: Tainá Santos Lavado and Hamid Farahani


Translations: Tainá Santos Lavado and Hamid Farahani





 +55 11 98841-5321

 contato@panahgah.org
www.panahgah.org

 Av. Nove de Julho, 3575 - Sala 1913
19º andar - Jundiaí - SP - Brasil